

OPIS PROCESA

M4 – Personalizacija mobilnosti (s obzirom na individualne aspekte)

Disclaimer

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

KONAČNA VERZIJA

Ožujak 2016

Proces M4	
Naziv procesa:	Personalizacija mobilnosti (s obzirom na individualne aspekte)
Uključena načela povelje kvalitete u mobilnosti:	Personalizacija

A) Opće definicije

Opći razlog / svrha procesa:	Personalizacija akcije mobilnosti kao plan podudaranja svih definiranih očekivanja na svim razinama svih strana.
Opća odgovornost procesa:	Organizacije slanja ili posredničke organizacije.

B) Definicija dobavljača, unosa, procesa i korisnika (dio S.I.P.O.C)

Definicija „S I P O C“	Tko će primiti korist od ovog procesa? (Korisnik)	Učenik, organizacija slanja, posrednička organizacija, organizacija prihvata
	Tko će osigurati informacije za ovaj proces? (Dobavljač)	Organizacija slanja, posrednička organizacija, organizacija prihvata, učenik
	Što će biti rezultat ovog procesa? (Rezultat)	Zapisnik kontrolne liste za akciju personalizacije mobilnosti
	Zbog čega će proces početi? (Unos)	Sporazum o očekivanjima (vještine, znanje, kompetencije u odnosu na EQF)

C) Definicija ciljnih skupina i ciljeva procesa

		CILJ	KAKO MJERITI
Kriteriji kvalitete (ciljne skupine & ciljevi)	Cilj	Korištenje usklađenih i priznatih metoda provjere vještina i kompetencija	
	Cilj	Postizanje prilagodljivih rezultata da bi se omogućilo definiranje ugovora o učenju	
	Cilj		
	Cilj		

D) Definicija svakog koraka procesa

	Dobavljač xy...	...radi što	...za korisnika xy	Obvezne informacije i dokumentacija
Kronološko definiranje akcija	Matična organizacija ili posrednička organizacija...	... provjerava vještine i kompetencije uključujući jezične vještine...	...za organizaciju prihvata, za polaznika	Informacije: Usklađene metode provjere kompetencija Dokumentacija:
	Organizacija slanja ili posrednička organizacija...	...definira razvojni plan da smanji raskorak između rezultata provjere i dosadašnjeg stanja vještina i kompetencija učenika uključujući jezične vještine i potrebnu razinu...	...za polaznika, organizaciju prihvata	Informacije: Dokumentacija: Rezultati provjere, razvojni plan
	Organizacija slanja ili posrednička organizacija...	...provodi razvojni plan...	... za polaznika i organizaciju prihvata	Informacije: Dokumentacija: Nadzor rezultata učenja
	Organizacija slanja ili posrednička organizacija...	...razrađuje i omogućuje logističke, organizacijske i podržavajuće aspekte za akciju mobilnosti...	...za polaznika	Informacije: Dokumentacija: Popis za personaliaciju akcije mobilnosti

E) Informacije i značajni dokumenti

	DOKUMENT	KRATAK OPIS	DOSTUPNO
Informacije i značajni dokumenti	Usklađene metode provjere kompetencija	Standardizirane metode i dokumenti za provjeru znanja, vještina i kompetencija	www.remoproject.eu baza podataka
	Kontrolna lista peronalizacije i razvojnog plana	Vodič s obzirom na sve potrebne korake u relevantnim razvojnim procesima	www.remoproject.eu baza podataka

F) Vizualizacija procesa

